# BOLETO BANCARIO

TREINAMENTO DE EMISSÃO DE BOLETO BANCÁRIO





- Para emissão do boleto temos dois caminhos, primeiro pela ficha do cliente CONSULTA > CLIENTES/FORNECORES > consulta o cliente que quer emitir > BOTÃO INFORMAÇÕES > seleciona o título que precisa emitir o boleto > la em baixo BOTÃO IMPRIMIR > DOCUMENTOS DE VALORES > EMITIR BOLETO BANCÁRIO.
- Para emitir vários boletos de uma vez, pode ir no mesmo caminho, porém DOCUMENTOS DE VALORES > EMITIR TODOS OS BOLETOS.
- Requisitos para o sistema conseguir gerar o boleto:
  - Ter internet;
  - Título não estar vencido;
  - Título com a espécie BOLETO BANCÁRIO;
  - CEP no cliente não pode ser geral.



Atendimento/Consulta a Clientes

Consulta a Clientes e Fornecedores

Procurar por: Nome
Localizar: TESTE

Código Nome
Saldo Cidade
14888 TESTE BOLETO

R\$ 60,00 DOURADOS

Cadastro - F3 Informações - F4 Imprimir

3:



Dentro do vencimento e na espécie boleto bancário.







■ 1:

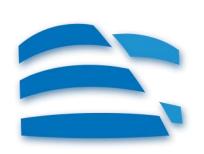
Nova - F3

Detalhes - F5

Liquidar (F9) 
Imprimir 
Imprimir

2:







 Só selecionar o banco que deseja emitir; se quiser pode marcar a caixinha e colocar o email pra estar enviando já para o email do cliente. Logo depois ele estará abrindo o PDF do boleto para impressão

Во	Boleto Bancário X													
1	Emissão de Boletos Bancários													
Selecione o Cedente para Gerar os Boletos														
	Código	Descrição	Banco	Agência	Conta	Carteira	Remessa	^						
Ш	1	BANCO DO BRASIL	_	ڪريني		1	S							
Ш	2	CAIXA			-		S							
D	3	BANCO DO BRASIL TECNOSPEED		عين د			N							
l														
l								~						
Equips per Empil														
Enviar por Email														
^														
L								V						
	✓ Confirmar													





#### CANCELAMENTO DE BOLETO

 Para cancelar basta clicar com o botão direito do mouse no título em que existe um boleto emitido e clicar em CANCELAR EMISSÃO DE BOLETO; Vale lembrar que se o boleto já estiver registrado no banco, é necessário o cancelamento primeiramente no gerenciador do banco, e depois no sistema.

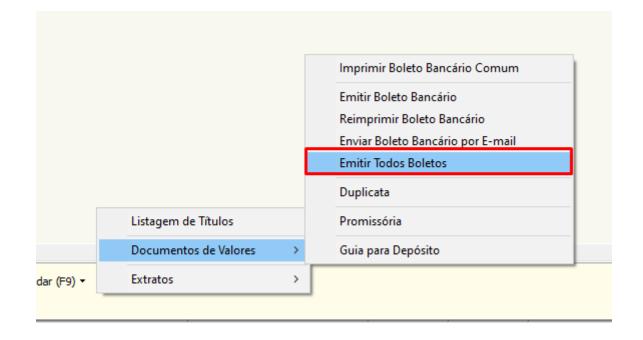
imento	Valor Título	Espécie		Valor Atual.	Pedido	NFP	N				
06/2020	10,00	BOLETO	BANCARIO	R\$ 10,00							
07/2020	11,00	BOLETO	Canadaaliani								
08/2020	12,00	BOLETO	Cancelar Liquidação de Título								
09/2020	13,00	BOLETO	Informar Pagamento do Título								
10/2020	14,00	BOLET	Cancelar Emis	são de Boleto							
			Alterar Vencimento do Boleto Registrado por Remessa Informar Desconto de Antecipação do Boleto								
			Imprimir Comprovante de Liquidação								
			Visualizar Nota Fiscal de Serviço								
			Visualizar Nota	Visualizar Nota Fiscal de Produto							





### EMISSÃO DE BOLETOS EM LOTE

 Esta opção gera boletos de todas as contas que estão com a espécie de boleto e dentro do vencimento que constem na ficha do cliente. Segue o mesmo da emissão normal.







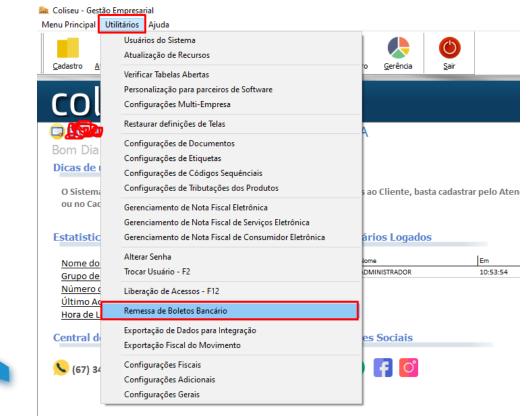
#### EMISSÃO DA REMESSA

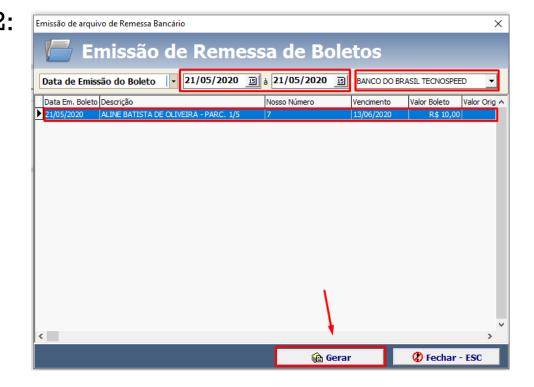
- Para que o banco possa registrar e reconhecer os boletos emitidos pelo sistema, é necessário gerar uma remessa que enviaremos no gerenciador do banco.
- Para gerar basta ir na tela inicial do sistema, em UTILITARIOS > REMESSA DE BOLETOS BANCÁRIOS > filtrar o período que precisa, neste momento o sistema vai filtrar todos os boletos emitidos que precisam gerar a remessa aí é só clicar em GERAR.
- Logo depois a remessa será grava em uma pasta chamada REMESSA, onde estará localizada na área de trabalho.
- O envio da remessa ao banco varia de acordo com cada banco, caso houver dúvida, consultar o gerente ou ligar ao suporte.





## EMISSÃO DA REMESSA





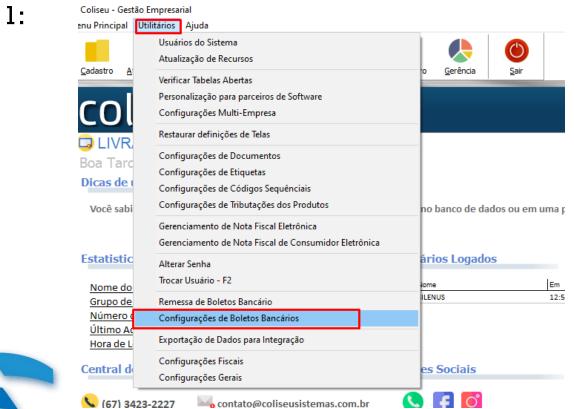




#### LEITURA DO RETORNO

- A leitura do retorno serve para coletarmos a informação do banco e verificar o que aconteceu com o boleto, onde pode ter sido rejeitado, registrado ou liquidado. Em caso de rejeição podemos verificar o motivo.
- Além de que na leitura do retorno, os boletos em que o sistema identificar no retorno como liquidados, automaticamente o sistema irá relacionar com o boleto emitido e irá fazer a liquidação sozinho, sem a necessidade de abrir o cadastro de cada cliente para dar baixa.
- Para puxar o retorno, é preciso primeiro baixar ele do banco, como varia de cada banco, caso houver duvida verificar com o gerente do banco ou ligar para o suporte. Depois de baixado, é só ir na tela inicial do sistema UTILITARIOS > CONFIGURAÇÕES DE BOLETOS > SELECIONE O BANCO > UPLOAD DE RETORNO
   só localizar onde está salvo o retorno baixado e ABRIR.

#### LEITURA DO RETORNO









#### LEITURA DO RETORNO

- Logo depois de abrir o arquivo, o sistema irá ler todo o conteúdo do retorno e te dar uma posição de cada boleto.
- Se existir a liquidação de algum dos boletos, o sistema irá automaticamente abrir a tela de liquidação de vários títulos onde você fazer a baixa em alguma conta bancária cadastrada.

